



BE SAFE,
Not SORRY!

TH | เวอร์ชัน: มีนาคม 2025

จรรยาบรรณธุรกิจ
Greiner



คำนำ

“เพื่อให้ประสบความสำเร็จต่อไปในศตวรรษที่ 21 Greiner ในฐานะบริษัทครอบครัว ต้องรักษาความไว้วางใจและความเคารพจากพนักงานและคู่ค้าทางธุรกิจของตนไว้ สิ่งนี้ไม่เพียงต้องการผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสูงและนวัตกรรมเท่านั้น แต่ยังต้องการการปฏิบัติตามกฎหมาย ความรับผิดชอบ และการดำเนินงานที่ยั่งยืนจากพนักงานทุกคน รวมถึงคู่ค้าทางธุรกิจทั้งหมดของ Greiner ด้วย”

”



Saori Dubourg
CEO Greiner AG

“ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบของเราในฐานะคณะกรรมการบริหาร เราต้องการแสดงจุดยืนที่ชัดเจนในเรื่องการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ในฐานะบริษัทครอบครัว การปฏิบัติตามกฎระเบียบไม่ใช่เพียงความจำเป็นทางกฎหมายเท่านั้น แต่ยังเป็นส่วนสำคัญของปรัชญาและวัฒนธรรมองค์กรของเรา”

”



Hannes Moser
CFO Greiner AG

“จรรยาบรรณธุรกิจฉบับใหม่ให้แนวทางที่ชัดเจนและคำแนะนำการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมแก่พนักงานและคู่ค้าทางธุรกิจทั้งหมดของ Greiner เพื่อให้แน่ใจว่าเราทุกคนปฏิบัติตามค่านิยมและข้อกำหนดทางกฎหมายของเรา แต่ละคนมีความรับผิดชอบไม่เพียงแต่รู้จักกฎหมายเท่านั้น แต่还必须ปฏิบัติตามอย่างจริงจังและส่งเสริมให้ผู้อื่นทำเช่นเดียวกัน”

”



Maximilian Wellner
Vice President Group Legal & Compliance

ความซื่อสัตย์และความยั่งยืน: หลักการสำคัญสำหรับการดำเนินงานที่มุ่งเน้นอนาคต



Greiner มีประวัติการดำเนินธุรกิจมากกว่า 150 ปี ซึ่งเต็มไปด้วยจิตวิญญาณแห่งนวัตกรรมที่ไม่หยุดยั้งและความไว้วางใจ มาตรฐานที่สูงในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความซื่อสัตย์ และยึดมั่นตามหลักจริยธรรมเป็นพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจของ Greiner และหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ Greiner Packaging, Greiner Bio-One และ NEVEON

เป้าหมายของจรรยาบรรณธุรกิจของ Greiner

เป้าหมายของจรรยาบรรณธุรกิจคือการกำหนดแนวทางสำหรับการดำเนินงานของ Greiner ในฐานะบริษัทที่มีความรับผิดชอบตามมาตรฐานระดับชาติและระดับนานาชาติ Greiner มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่บังคับใช้ทั้งหมด ปฏิเสธการทุจริตและการดัดสินแบบอย่างชัดเจน และยึดมั่นในมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน การใช้แรงงาน และสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ นอกจากนี้ Greiner ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด รวมถึงการดำเนินงานที่มีจริยธรรมและเคารพต่อผู้อื่น สิทธิและวัฒนธรรมของพวกเขา รวมถึงการดำเนินงานที่ยั่งยืนทางนิเวศวิทยา

ข้อบังคับและมาตรฐานระหว่างประเทศสนับสนุน Greiner ในการดำเนินธุรกิจที่มีจริยธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งดังต่อไปนี้:

- ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ
- อนุสัญญาหลักขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)
- หลักการชี้แนะสำหรับธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UNGP)
- แนวทางสำหรับบริษัทข้ามชาติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (OECD)
- ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UNGC)

จรรยาบรรณธุรกิจของ Greiner ใช้กับใครบ้าง

จรรยาบรรณธุรกิจนี้ใช้กับพนักงานทุกคน พนักงานชั่วคราว ผู้บริหารระดับสูง กรรมการผู้จัดการ และสมาชิกคณะกรรมการบริหารของ Greiner ทั่วโลก (ต่อไปนี้จะเรียกว่า 'พนักงาน')

จรรยาบรรณธุรกิจนี้ครอบคลุมบริษัททั้งหมดในกลุ่ม Greiner ที่สามารถมีอิทธิพลควบคุมเป็นได้อย่างน้อย (การถือหุ้นส่วนใหญ่หรือมีอิทธิพลควบคุม) นอกจากนี้ Greiner ยังมุ่งมั่นที่จะให้จรรยาบรรณธุรกิจนี้ใช้กับคู่ค้าทางธุรกิจทั้งหมดของ Greiner โดยเฉพาะอย่างยิ่งแต่ไม่จำกัดเฉพาะผู้จัดหา ที่ปรึกษา ตัวแทน และผู้รับมอบอำนาจอื่นๆ ที่ดำเนินการในนามของ Greiner (ต่อไปนี้จะเรียกว่า 'คู่ค้าทางธุรกิจ')

Greiner มีเป้าหมายที่จะให้หลักการที่ระบุไว้ในเอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของความสัมพันธ์ทางสัญญาของ Greiner

- โดยการอ้างอิงและการยืนยัน จริยธรรมทางธุรกิจ หรือ
- โดยการยอมรับอย่างชัดเจนในแนวทางที่กำหนดไว้ "จริยธรรมธุรกิจนี้" และการอ้างอิงถึงจริยธรรมธุรกิจที่เทียบเท่าของคู่ค้าทางธุรกิจ

จริยธรรมธุรกิจสามารถปรับให้เข้ากับกฎหมาย วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมเฉพาะของประเทศและท้องถิ่นได้ ตราบใดที่การปรับเปลี่ยนเหล่านี้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท Greiner การปรับเปลี่ยนทั้งหมดต้องได้รับการอนุมัติจาก

Group Compliance Officer ของ Greiner AG

(office.compliance@greiner.com)

การปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยพนักงานของ Greiner

แนวทางนี้สรุปหลักการปฏิบัติของ Greiner และมีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือและเป็นแนวทางให้พนักงานทุกคนของ Greiner ในการตัดสินใจและปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวันของธุรกิจ

การปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยผู้จัดการของ Greiner

ความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎเริ่มต้นที่การนำของบริษัท ผู้นำของ Greiner ต้องมั่นใจว่าในพื้นที่รับผิดชอบของตนไม่มีการละเมิดกฎหมายที่ใช้บังคับหรือหลักการของจรรยาบรรณ Greiner บรรลุผลลัพธ์ทางธุรกิจบนพื้นฐานของการปฏิบัติที่ซื่อสัตย์ ซึ่งรวมถึงการที่ผู้นำเน้นความสำคัญของการปฏิบัติที่ถูกต้องในชีวิตประจำวันของธุรกิจและเป็นตัวอย่างที่ดี Greiner ยังให้ความสำคัญกับการที่ผู้นำส่งเสริมเรื่องการปฏิบัติตามกฎ – เช่น ผ่านการประชุมทีมเป็นประจำ – ในองค์กรของตนและตระหนักถึงความรับผิดชอบในเรื่องนี้

การปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner

Greiner คาดหวังว่าพันธมิตรทางธุรกิจของตนจะปฏิบัติตามอย่างมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย และสอดคล้องกับหลักการของจรรยาบรรณนี้ในชีวิตประจำวันของธุรกิจ ซึ่งรวมถึงกรณีนี้ที่พันธมิตรทางธุรกิจว่าจ้างบุคคลที่สามเป็นผู้รับเหมาช่วง ในกรณีนี้พันธมิตรทางธุรกิจต้องมั่นใจว่าหลักการเหล่านี้ได้รับการปฏิบัติตาม ความคาดหวังนี้ยังคงมีอยู่แม้ว่าจะไม่ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในหลักการหรือเนื้อหาของแต่ละข้อ

การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ

การละเมิดหลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณนี้โดยพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner จะไม่ได้รับการยอมรับ หาก Greiner ทราบถึงการละเมิดดังกล่าว จะมีการตรวจสอบและดำเนินการตามผลที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงการแก้ไขปัญหาร่วมกันหรือมาตรการทางวินัยจนถึงการยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการจ้างงาน

การรายงานการละเมิด

Greiner มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินชีวิตตามค่านิยมของบริษัทและปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม ซึ่งคาดหวังจากพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner ด้วย หากมีการตรวจพบการละเมิดจรรยาบรรณนี้ นอกจากการรายงานส่วนตัวต่อบุคคลที่กำหนด (ดูด้านล่าง) ยังสามารถใช้ระบบแจ้งเบาะแส tell-greiner.com ("แพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส") ได้ตลอดเวลา (ทั้งส่วนตัวหรือไม่ระบุตัวตน) Greiner มุ่งมั่นที่จะตรวจสอบทุกการแจ้งเบาะแสและดำเนินการแก้ไขที่จำเป็นภายใต้การคุ้มครองของผู้แจ้งรายละเอียดและข้อมูลเพิ่มเติมสามารถได้ที่ tell-greiner.com

ติดต่อ

หากมีคำถามเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจหรือการรายงานการละเมิดด้วยส่วนตัว พนักงานสามารถติดต่อได้ที่

- **Local Compliance Officer (LCO)** ของบริษัท Greiner ที่เกี่ยวข้อง
- **Division Compliance Officer (DCO)** ของแผนก Greiner ที่เกี่ยวข้อง หรือ
- **Group Compliance Officer (GCO)** ของ Greiner

หากไม่ทราบบุคคลติดต่อเหล่านี้ สามารถติดต่อแผนกกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎของ Greiner AG ได้ที่ office.compliance@greiner.com

สำหรับพันธมิตรทางธุรกิจและพนักงาน มีแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส tell-greiner.com พร้อมให้บริการ

หลักการสิบประการของจรรยาบรรณธุรกิจ

1



Greiner ยึดมั่นในการปฏิบัติตามมาตรฐานทางกฎหมายทุกข้อและการดำเนินการที่ยุติธรรมในคุณค่า

6



Greiner ปฏิเสธการทุจริต

2



Greiner เคารพพนักงานของตนและให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน

7



Greiner จัดการทรัพย์สินของตนเองและของผู้อื่นอย่างมีความรับผิดชอบ

3



Greiner รับประกันความปลอดภัยและสุขภาพในสถานที่ทำงาน

8



Greiner เรียกร้องให้แยกผลประโยชน์ทางธุรกิจและส่วนตัวออกจากกัน

4



Greiner มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความหลากหลาย ความยุติธรรม และการมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน

9



Greiner จัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

5



Greiner ยึดมั่นในการแข่งขันที่ยุติธรรมและเสรี

10



Greiner ดำเนินการอย่างยั่งยืนและมุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ



1

Greiner ยึดมั่นในการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง
กฎหมายทุกข้อและการดำเนินการที่ ยึดมั่นในคุณค่า

Greiner ปฏิบัติตามกฎหมายเสมอ จรรยาบรรณธุรกิจนี้ทำหน้าที่เป็นแนวทางและสนับสนุนพนักงานของ Greiner ในการตัดสินใจที่ต้องตามกฎหมาย ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรมในงานประจำวันของพวกเขา นอกจากนี้ Greiner ยังมีเป้าหมายที่จะทำให้จรรยาบรรณนี้เป็นแนวทางบังคับสำหรับพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner

Greiner ไม่ยอมรับการละเมิดกฎหมายใดๆ

การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับอย่างเคร่งครัดเป็นหลักการพื้นฐานที่พนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner ต้องปฏิบัติตาม รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันและการผูกขาด การห้ามการทุจริตและการฟอกเงินอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านภาษีและการควบคุมการส่งออก การขออนุญาตจากหน่วยงานที่จำเป็น และการเคารพสิทธิของบุคคลที่สาม พนักงานของ Greiner และพันธมิตรทางธุรกิจของเรามีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับในพื้นที่การทำงานของตนเอง นอกจากนี้ยังจำเป็นที่พวกเขาจะต้องตรวจสอบการกระทำของตนเองอย่างต่อเนื่องว่าถูกต้องตามกฎหมาย มีความรับผิดชอบ และเป็นธรรม

หากพนักงานของ Greiner ไม่แน่ใจว่าควรตัดสินใจอย่างไรในแง่มุมเหล่านี้ พวกเขาสามารถติดต่อหัวหน้างานของตน, Local Compliance Officer, Division Compliance Officer ของแผนก Greiner ที่เกี่ยวข้อง, Group Compliance Officer หรือแผนกกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎหมายของ Greiner AG ได้ตลอดเวลา

Greiner ทำงานร่วมกับหน่วยงานที่มีอำนาจอย่างสร้างสรรค์

Greiner รักษาความสัมพันธ์ที่ร่วมมือและโปร่งใสกับหน่วยงานที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและหน่วยงานอื่น ๆ

Greiner ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการทางกฎหมายที่กำหนดไว้ในการสอบสวนและกิจกรรมอื่น ๆ ของหน่วยงาน การใช้สิทธิตามกระบวนการที่ขอทำเป็นส่วนสำคัญและชอบธรรมในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานนั้น

ในบริบทนี้ พนักงานของ Greiner ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษในการติดต่อกับหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานกำกับดูแลและสอบสวน หากมีคำถามทางกฎหมาย พนักงานมีหน้าที่ต้องติดต่อแผนกกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎหมายของ Greiner AG

การปฏิบัติ ตามกฎหมายภาษี และศุลกากร

Greiner ปฏิบัติตามกฎหมายภาษีและศุลกากรที่ใช้บังคับทั้งหมด รวมถึงข้อกำหนดในการรายงานและการเผยแพร่ ในการทำธุรกรรมภายในกลุ่มบริษัท Greiner ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดราคาที่ยอมรับในระดับสากลและไม่ดำเนินการวางแผนภาษีเชิงรุก พนักงานของ Greiner มีส่วนร่วมในการทำให้การปฏิบัติตามกฎหมายภาษีและศุลกากรเป็นภารกิจทางธุรกิจที่สำคัญของ Greiner

การห้ามการฟอกเงินและการฉ้อโกงอย่างเคร่งครัด

Greiner เรียกร้องให้พนักงานของตนปฏิบัติตามข้อผูกพันทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการฟอกเงินและการฉ้อโกง

การปฏิบัติ ตามข้อกำหนดการคว่ำบาตรและข้อจำกัดทางการค้า

Greiner ปฏิบัติตามข้อกำหนดการคว่ำบาตรที่ใช้บังคับและข้อจำกัดการนำเข้าและส่งออกทั่วไป

การบัญชี และการรายงาน

บันทึกและรายงานทั้งหมดของ Greiner ต้องถูกต้องและเป็นความจริง ตามหลักการบัญชีที่ถูกต้อง การบันทึกข้อมูลและบันทึกอื่น ๆ ต้องครบถ้วนและถูกต้องเสมอ รวมถึงเป็นไปตามเวลาและระบบที่กำหนด





2

Greiner เคารพพนักงานของตนและให้ความสำคัญกับ
สิทธิมนุษยชน

ความเคารพต่อพนักงาน

Greiner เคารพพนักงานของตนในฐานะพันธมิตรที่สำคัญสำหรับการพัฒนาธุรกิจ ซึ่งแสดงให้เห็นโดยเฉพาะในความเคารพต่อการต่อไป ซึ่ง Greiner คาดหวังให้พันธมิตรทางธุรกิจของตนปฏิบัติตามด้วย

การเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นองค์ประกอบพื้นฐานของสังคมสมัยใหม่ Greiner มุ่งมั่นที่จะพิจารณาสิทธิมนุษยชนเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจของตน Greiner ปฏิเสธการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกรูปแบบอย่างเด็ดขาด

การเคารพและการปกป้องสิทธิมนุษยชนรวมถึงการรับประกันสภาพการทำงานที่เป็นธรรม การปฏิเสธการใช้แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก การสนับสนุนเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการพูด และการปกป้องความเป็นส่วนตัวของพนักงานของ Greiner และพันธมิตรทางธุรกิจของเขา

การปฏิบัติ ตามข้อกำหนดด้านแรงงาน

Greiner มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านแรงงานและสังคมที่ใช้บังคับทั้งหมด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการไม่ยอมรับการทำงานที่ผิดกฎหมาย การบังคับใช้แรงงาน แรงงานทดแทนหนี้สิน หรือแรงงานเด็ก และการปฏิบัติตามนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม

อายุขั้นต่ำสำหรับพนักงานต้องสอดคล้องกับอายุขั้นต่ำที่กำหนดในประเทศสำหรับการจ้างงาน

แน่นอนว่าจะไม่ยอมรับการยึดเอกสารประจำตัวของพนักงาน Greiner ให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเรื่องเวลาทำงาน การปฏิบัติตามเวลาทำงานสูงสุดที่อนุญาต และการสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตที่ดี

เสรีภาพในการรวมตัว การสนทนา และการมีส่วนร่วม

Greiner ยินดีต้อนรับความหลากหลายและส่งเสริมวัฒนธรรมการสนทนาทางสังคมและการสื่อสารที่เปิดเผย สิทธิของพนักงาน Greiner ในการรวมตัวและการเจรจาต่อรองร่วมต้องได้รับการเคารพ พวกเขามีสิทธิที่จะก่อตั้งสหภาพแรงงานโดยไม่ถูกเลือกปฏิบัติ เข้าร่วมสหภาพแรงงานที่ตนเลือก และเจรจาต่อรองกับนายจ้างในนามของตน

นอกจากนี้ ตัวแทนพนักงานต้องไม่ถูกเลือกปฏิบัติ สัญญาการทำงานของพวกเขาต้องไม่ถูกยกเลิกเป็นการตอบโต้ที่พวกเขาใช้สิทธิของตน เปิดเผยปัญหาที่อาจเกิดขึ้น มีส่วนร่วมในกิจกรรมสหภาพแรงงาน หรือรายงานการละเมิดกฎหมายที่สงสัย





3

Greiner รับประกันความปลอดภัยและสุขภาพในสถานที่ทำงาน

ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน

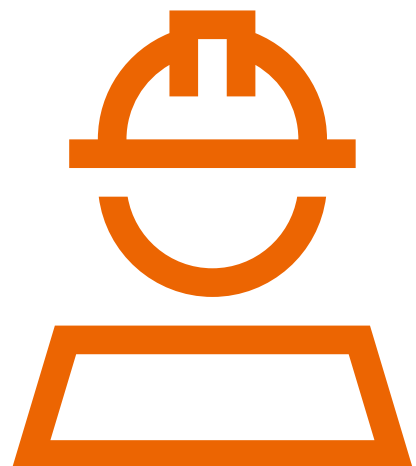
Greiner และพันธมิตรทางธุรกิจของเขามีความรับผิดชอบอย่างมากต่อพนักงานและสังคม เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัย ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการป้องกันและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด ในขณะเดียวกัน Greiner มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสุขภาพอย่างเข้มข้น

Greiner ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่ใช้บังคับสำหรับความปลอดภัยและการป้องกันสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน Greiner ทำงานอย่างเข้มข้นในการตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องด้านความปลอดภัย สภาพการทำงานจะได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจและปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานทุกคน Greiner ใช้มาตรการที่หลากหลาย เช่น การประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยง การพัฒนามาตรการป้องกัน การเสนอการฝึกอบรมและการให้ความรู้ และการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

หลักการและมาตรการต่าง ๆ ถูกอธิบายอย่างละเอียดในนโยบายด้านชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ใช้ทั่วทั้งเครือ

การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

Greiner มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงสภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบและปรับปรุงแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ การประเมินความเสี่ยงและศักยภาพในการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ และการกำหนดความรับผิดชอบอย่างชัดเจน พนักงานของ Greiner ได้รับการสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในกระบวนการนี้อย่างเข้มข้นและเสนอแนะเพื่อปรับปรุงความปลอดภัยในการทำงานและการป้องกันสุขภาพอนามัย นอกจากนี้พวกเขายังได้รับการเรียกร้องให้ถอนตัวจากสถานที่ที่มีความเสี่ยงหรืออันตราย และดูแลกันและกัน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนรู้สึกปลอดภัยร่วมกัน





4

Greiner มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความหลากหลาย ความ
ยุติธรรม และการมีส่วนร่วมอย่างเข้มข้น

ในฐานะบริษัทครอบครัวที่มีความรับผิดชอบ Greiner มุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมที่เปิดกว้างและครอบคลุม ซึ่งทุกคนได้รับการรับฟัง เคารพ และเห็นคุณค่า ทั้งภายในและภายนอกบริษัท การเคารพศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิส่วนบุคคลของทุกคนเป็นสิ่งที่สำคัญที่ Greiner คาดหวังจากพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจของตน

การไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติ และการคุกคาม

Greiner ปฏิเสธการเลือกปฏิบัติ การคุกคาม และการกลั่นแกล้งในทุกรูปแบบ ทุกคนต้องได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรมและเคารพ ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องปฏิบัติตลอดอาชีพการงาน ในบริษัทนี้ Greiner ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายที่ใช้บังคับทั้งหมด เพื่อเน้นย้ำหลักการเหล่านี้และแสดงความมุ่งมั่นอย่างชัดเจน Greiner สนับสนุนเครือข่ายและโครงการริเริ่มต่าง ๆ เช่น หลักการเสริมสร้างพลังของสตรีแห่งสหประชาชาติ และกฎบัตรความหลากหลาย

การส่งเสริมความเท่าเทียมกันของโอกาส

ไม่มีใครควรถูกเลือกปฏิบัติ คุกคาม หรือได้รับการสนับสนุนเนื่องจากลักษณะส่วนบุคคล เช่น เพศ อายุ เชื้อชาติ สถานะทางสังคม รสนิยมทางเพศ ศาสนา ความเชื่อ หรือความสามารถทางจิตใจหรือร่างกาย ทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการปกป้องจากสิ่งเหล่านี้และสามารถรายงานเมื่อพบการกระทำผิดได้ (อาจไม่ระบุตัวตน) Greiner คาดหวังให้ผู้นำของตนในบริษัทนี้รับบทบาทเป็นแบบอย่างอย่างเต็มที่



5

Greiner ยึดมั่นในการแข่งขันที่ ยุติธรรมและเสรี

Greiner มีความเข้าใจพื้นฐานว่ากิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมดต้องดำเนินการอย่างยุติธรรม มีจริยธรรม และโปร่งใส เพื่อรักษาและส่งเสริมความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของ Greiner และเราคาดหวังสิ่งนี้จากพันธมิตรทางธุรกิจของพวกเราด้วย

การปฏิบัติ ตามกฎหมายการแข่งขันและการผูกขาด

Greiner ยึดมั่นในตลาดเสรีและส่งเสริมการแข่งขันที่ยุติธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันที่ใช้บังคับทั้งหมด

ระหว่างคู่แข่ง การกระทำใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในทางลบถือเป็นสิ่งต้องห้าม ซึ่งรวมถึงการแบ่งเขตและ/หรือการแบ่งลูกค้า การตกลงหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับราคา หรือส่วนประกอบของราคา ความสัมพันธ์ในการจัดส่งและเงื่อนไขของพวกเขา รวมถึงความสามารถในการผลิตหรือพฤติกรรมในการซัพพลาย เช่นเดียวกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์ตลาดและการมีส่วนร่วม ไม่เพียงแต่ข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น แต่การตกลงด้วยวาจาหรือการกระทำที่เสมือนการตกลงกันก็ถือเป็นสิ่งต้องห้าม

สำหรับ Greiner และพนักงานของ Greiner เป็นเรื่องปกติที่จะไม่เข้าร่วมในพฤติกรรมทางธุรกิจที่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขัน การผูกขาด หรือการปฏิบัติทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะได้โดยตรงหรือโดยอ้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการผูกขาด

ความสัมพันธ์ที่ โปร่งใสกับซัพพลายเออร์และลูกค้า

ข้อตกลงกับลูกค้าและ/หรือซัพพลายเออร์จะทำและบันทึกไว้อย่างครบถ้วนและชัดเจนเสมอ ซัพพลายเออร์จะถูกเลือกบนพื้นฐานที่เป็นกลางเท่านั้น หลังจากเปรียบเทียบราคา คุณภาพ ประสิทธิภาพ และความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เสนอแล้ว

ในกระบวนการตัดสินใจ ควรพิจารณาเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยเท่าที่จะเป็นไปได้

มาตรฐานการปฏิบัติ ในสถานการณ์ที่ ไม่มีกฎหมายที่ใช้บังคับ

แม้ในประเทศที่ไม่มีกฎหมายการแข่งขันที่ใช้บังคับ Greiner ก็ไม่ใช่แนวปฏิบัติที่ขัดต่อการแข่งขันหรือบิดเบือนการแข่งขัน





6

Greiner ปฏิเสธการทุจริต

การทุจริตคือการให้หรือรับผลประโยชน์ในทางที่ผิดเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

Greiner ไม่ยอมรับการทุจริตและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยุติธรรมและมีจริยธรรม ไม่ให้สินบน ไม่ดำเนินการในทางที่ไม่เหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่ (ดูคำจำกัดความด้านล่าง) และปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่ใช้บังคับทั้งหมด (เช่น UK Bribery Act, US Foreign Corrupt Practices Act) เพื่อหลีกเลี่ยงการทุจริต

Greiner คาดหวังสิ่งนี้จากพันธมิตรทางธุรกิจของตนด้วย

ไม่เรียกรับหรือรับผลประโยชน์

พนักงานของ Greiner ไม่ควรรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่น ๆ จากบริษัทหรือบุคคลที่พวกเขาทำธุรกิจด้วย หรือเสนอสิ่งเหล่านี้ ยกเว้นของขวัญตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป การเลี้ยงรับรองตามปกติ หรือการให้ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่มีมูลค่าต่ำ ซึ่งทำให้ไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ซึ่งเงื่อนไขเหล่านี้ต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายของประเทศที่เกี่ยวข้องเสมอ และต้องพิจารณามูลค่าโดยรวมทั้งหมดในกรณีที่มีการให้หรือรับหลายครั้งตามรายการที่ได้รับอนุญาต

การเสนอ การให้ การเรียกรับ หรือการรับเงิน (หรือผลประโยชน์ที่มีมูลค่าเป็นเงิน เช่น บัตรกำนัล) เป็นสิ่งที่ไม่อนุญาตเสมอ

สัญญา กับบุคคลที่สาม คำสั่งซื้อ หรือข้อตกลงการให้คำปรึกษาไม่ควรถูกใช้เป็นวิธีการในการรับหรือเสนอการชำระเงินที่ไม่อนุญาตหรือผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรมอื่น ๆ

สินบนหรือผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรมอื่น ๆ ไม่ควรถูกเสนอ สัญญา หรือให้แก่ใคร ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

บุคคลใดถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่ ?

ในประเทศที่ Greiner ดำเนินการ มีกฎระเบียบที่แตกต่างกัน ดังนั้นคำว่า "เจ้าหน้าที่" อาจถูกกำหนดแตกต่างกัน Greiner มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามคำจำกัดความในท้องถิ่น คำว่า "เจ้าหน้าที่" ต่อไปนี้จะช่วยให้จัดการกับพวกเขาได้อย่างถูกต้อง: เจ้าหน้าที่คือบุคคลที่มีหน้าที่ต่อรัฐหรือทำงานให้รัฐ เช่น นักการเมือง ข้าราชการ ผู้พิพากษา พนักงานของหน่วยงาน ศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยของรัฐ และพนักงานของสถานที่สาธารณะ เช่น โรงพยาบาลหรือสถาบันตรวจสอบที่มีหน้าที่ราชการ

การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

ไม่ควรเสนอหรือให้เงินหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่เจ้าหน้าที่

ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทำให้ผู้รับดีขึ้นหรือมีประโยชน์สำหรับเขา เช่น การชำระเงิน บัตรกำนัล (ผลประโยชน์ที่มีมูลค่าเป็นเงิน) สิ่งของมีค่า บริการ การเชิญเข้าร่วมกิจกรรมหรือการเชิญไปรับประทานอาหาร การจัดหางาน การมอบรางวัล เป็นต้น

ผลประโยชน์ส่วนบุคคลยังรวมถึงการให้ผลประโยชน์แก่บุคคลที่ใกล้ชิด (เช่น ญาติ) ของเจ้าหน้าที่

การห้ามการให้ผลประโยชน์ที่ ผิดกฎหมาย (อื่น ๆ)

Greiner และพนักงานของเขาไม่ให้เงินบริจาคที่ผิดกฎหมายแก่ผู้สมัครรับตำแหน่งสาธารณะหรือพรรคการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองอื่น ๆ การบริจาคทั้งหมดต้องเป็นไปตามข้อกำหนดการเปิดเผยของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง





7

Greiner จัดการทรัพย์สิน ของตนเองและของผู้อื่น
อย่างมีความรับผิดชอบ

การจัดการกับทรัพย์สินของ Greiner และพันธมิตรทางธุรกิจมีความสำคัญต่อการรักษาความน่าเชื่อถือของ Greiner

ทรัพย์สินของ Greiner รวมถึงทั้งทรัพย์สินที่เป็นรูปธรรม (มีตัวตน) และทรัพย์สินที่เป็นนามธรรม (ไม่มีตัวตน) เช่น ข้อมูลธุรกิจ ความลับทางธุรกิจและการดำเนินงาน ความรู้เฉพาะทาง หรือสิทธิทางการค้า ซึ่งรวมถึงการประดิษฐ์และสิทธิบัตรที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จในระยะยาวของ Greiner

การเคารพทรัพย์สินของบริษั

พนักงานทุกคนของ Greiner จัดการกับทรัพย์สินของบริษัท Greiner และพันธมิตรทางธุรกิจของเขาอย่างมีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามที่นายจ้างคาดหวัง ความเสียหายหรือการสูญเสียต้องรายงานต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบทันที หากมีข้อสงสัยให้รายงานต่อแผนกกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎของ Greiner AG

การรักษาความลับและการจัดการอย่างมีความรับผิดชอบกับทรัพย์สิน ในทางปัญญาของบุคคลที่สาม ข้อมูลที่เป็นความลับและความลับทางธุรกิจและการค้าของ Greiner ต้องถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ข้อมูลที่นี้ยังใช้กับพันธมิตรทางธุรกิจและอดีตพนักงานของ Greiner ด้วย

ข้อมูลที่เป็นความลับคือข้อมูลภายใน ข้อมูล และเรื่องราวของ Greiner ที่ไม่เป็นที่รู้จักในที่สาธารณะ ข้อมูลที่ไม่เป็นสาธารณะของพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner ต้องได้รับการปกป้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและ/หรือสัญญา

ความรู้ของบุคคลอื่นสามารถใช้โดย Greiner ได้เท่าที่กฎหมายอนุญาตหรือเป็นที่รู้จักแหล่งข้อมูลสาธารณะ สิทธิทางการค้าของบุคคลที่สาม (สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ฯลฯ) ต้องได้รับการเคารพและสามารถใช้ได้เฉพาะเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของสิทธิ์เท่านั้น



8

Greiner เรียกร้องให้แยกผลประโยชน์ทางธุรกิจและ
ส่วนตัวออกจากกัน

ผลประโยชน์ส่วนตัวของพนักงานและผลประโยชน์ของ Greiner ต้องแยกออกจากกันอย่างเคร่งครัด Greiner คาดหวังสิ่งนี้จากพันธมิตรทางธุรกิจของตนด้วย

การใช้ข้อมูลที่ได้รับในระหว่างการทำงานเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจส่วนตัวเป็นสิ่งต้องห้าม (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ “การซื้อขายข้อมูลวงใน”)

การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ทางอาชีพและส่วนตัวต้องหลีกเลี่ยง หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ พนักงานของ Greiner ต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหารที่รับผิดชอบก่อนที่จะดำเนินกิจกรรมที่มีความขัดแย้งต่อไป

Greiner ปฏิเสธการมีอิทธิพลต่อกิจกรรมทางธุรกิจโดยความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ส่วนตัว การตัดสินใจ – โดยเฉพาะการมอบสัญญา – จะทำบนพื้นฐานที่มีข้อมูลและตามหลักการของความเป็นกลางเท่านั้น งานเสริมต้องไม่ทำให้ความสัมพันธ์การทำงานที่มีอยู่เสียหาย

พฤติกรรมในพื้นที่ส่วนตัวและในสื่อสังคมออนไลน์

พนักงานของ Greiner ต้องตระหนักว่าพฤติกรรมที่ไม่ดีในพื้นที่ส่วนตัวสามารถส่งผลเสียต่อ Greiner ได้ การใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต้องแสดงถึงความคิดเห็นส่วนตัวของพนักงานเท่านั้น การแสดงความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับบริษัทเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตจาก Greiner เช่น ฝ่ายสื่อสาร ด้วยเหตุนี้ การใช้โลโก้ของ Greiner (หรือเครื่องหมายระบุตัวตนอื่น ๆ ของ Greiner) โดยไม่ได้รับอนุญาตจึงเป็นสิ่งต้องห้าม หรือจะต้องได้รับการอนุมัติจาก Greiner ล่วงหน้า (หากมีข้อสงสัยให้ติดต่อฝ่ายสื่อสารของ Greiner AG)





9

Greiner จัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมี ความรับผิดชอบ

พนักงานทุกคนและพันธมิตรทางธุรกิจของ Greiner สามารถไว้วางใจได้ว่า Greiner จะรักษาสีทิวสนบุคคลของพวกเขา Greiner คาดหวังสิ่งนี้จากพันธมิตรทางธุรกิจของตนด้วย Greiner มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการปกป้องข้อมูลทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่ใช้บังคับทั้งหมด และดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม

ความถูกต้องตามกฎหมายของการจัดการข้อมูล

Greiner รวบรวม ดำเนินการ หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่กฎหมายอนุญาตและจำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ภายในของ Greiner เท่านั้น

Greiner เคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งโดยการให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการใช้ข้อมูล

ข้อมูลส่วนบุคคลต้องถูกเก็บรักษาอย่างปลอดภัยและเท่าที่จำเป็นเท่านั้น สามารถส่งต่อด้วยความระมัดระวังที่เหมาะสม กรณีที่จำเป็น Greiner ทำสัญญาที่จำเป็นกับพันธมิตรความร่วมมือเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาปฏิบัติตามข้อกำหนดการปกป้องข้อมูล ในด้านคุณภาพของข้อมูลและการป้องกันทางเทคนิคจากการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องมีมาตรฐานสูง การปกป้องข้อมูลผ่านการออกแบบทางเทคนิคและการตั้งค่าที่เป็นมิตรกับการปกป้องข้อมูลจะถูกพิจารณาในกระบวนการจัดหาและพัฒนาแล้ว

กระบวนการที่ ชัดเจนและการฝึกอบรมที่ครอบคลุม

Greiner ยังได้จัดตั้งกระบวนการที่ชัดเจนสำหรับการรายงานและการจัดการกับการละเมิดการปกป้องข้อมูล

Greiner จัดการฝึกอบรมและการสร้างความตระหนักให้กับพนักงานเป็นประจำเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการปกป้องข้อมูล

หลักการและมาตรการต่าง ๆ ถูกอธิบายอย่างละเอียดในนโยบายการปกป้องข้อมูลที่ใช้ทั่วทั้งกลุ่ม





10

Greiner ดำเนินการอย่างยั่งยืนและมุ่งมั่นในการ
ปกป้องสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ

Greiner มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติเพื่อการปกป้องสิ่งแวดล้อม ในบริบทของวิกฤตสภาพภูมิอากาศ Greiner ได้ตั้งเป้าหมายที่ได้รับการยอมรับทางวิทยาศาสตร์ - ที่เรียกว่า 'Science Based Targets' Greiner ให้ความสำคัญกับการดำเนินการอย่างยั่งยืนและคาดหวังจากพันธมิตรทางธุรกิจของตนว่าจะดำเนินการมาตรการเพื่อการปกป้องสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

พนักงานของ Greiner ได้รับการเรียกร้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการผลักดันมาตรการและนวัตกรรมเพื่อการปกป้องสภาพภูมิอากาศ

การปกป้องสิ่งแวดล้อม

สำหรับ Greiner ได้ให้ความสำคัญอย่างสูงในหัวข้อต่างๆ เช่น การลดคาร์บอน เศรษฐกิจหมุนเวียน หรือประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ดังนั้นในการพัฒนาและการผลิตรวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัท จะให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือการปล่อยสารที่เป็นอันตรายอื่นๆ รวมถึงการลดการใช้ทรัพยากร เช่น พลังงาน น้ำ และวัสดุ

นอกจากนี้ ควรใช้ทรัพยากรหมุนเวียนเมื่อเป็นไปได้ และหลีกเลี่ยงความเสียหายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมจากผลิตภัณฑ์และการผลิตของพวกเขา ตัวอย่างสำคัญคือการไม่ใช้สารที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

น้ำ

ในเรื่องของน้ำ Greiner คาดหวังว่าพนักงานจะใช้ทรัพยากรนี้อย่างรับผิดชอบ สิ่งนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านธุรกิจที่ใช้ น้ำ หรือประเภทและความเข้มข้นของการใช้น้ำเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่นเดียวกันในภูมิภาคที่มีการขาดแคลนน้ำ หรือมีความเครียดจากทรัพยากรน้ำ

ขยะและการรีไซเคิล

Greiner พิจารณาการหลีกเลี่ยงขยะ การนำกลับมาใช้ใหม่ การรีไซเคิล และการกำจัดขยะที่ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในระหว่างการพัฒนา การผลิต และการใช้งานผลิตภัณฑ์ รวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ขยะควรถูกกำจัดอย่างถูกต้องและผ่านผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองเสมอ

การจัดหาที่มีความรับผิดชอบ

Greiner รับรองว่าในผลิตภัณฑ์ของตนจะไม่มีการใช้วัตถุดิบที่ผลิตหรือได้มาจากพื้นที่ที่มีความขัดแย้งหรือมีความเสี่ยงสูง หรือสนับสนุนกลุ่มติดอาวุธที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ Greiner ยังมุ่งมั่นที่จะจัดหาวัตถุดิบอย่างรับผิดชอบโดยการเลือกพันธมิตรทางธุรกิจที่ได้รับการรับรองจาก EcoVadis รวมถึงผลิตภัณฑ์รีไซเคิลเท่าที่เป็นไปได้ทางเทคนิคและ/หรือเหมาะสมทางเศรษฐกิจ



ข้อสรุป

หลักการที่แสดงในจรรยาบรรณนี้มาจากค่านิยมของบริษัท Greiner ดังนั้นจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับ Greiner ที่ทุกคนจะต้องได้รับการเข้าใจ ปฏิบัติ และปฏิบัติตามโดยทุกกลุ่มเป้าหมาย การปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับและจรรยาบรรณจะถูกตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอในทุกหน่วยงานของ Greiner

พนักงานทุกคนของ Greiner จะได้รับการฝึกอบรมที่จำเป็นและจะมีการดูแลในชีวิตการทำงานประจำวันว่าพนักงานทุกคนของ Greiner สามารถติดต่อ Greiner Compliance Officer office.compliance@greiner.com ด้วยความไว้วางใจในคำถามและปัญหาของพวกเขา

มีคำถามเพิ่มเติมหรือไม่?

โปรดอย่าลังเลในฐานะพนักงานของ Greiner ที่จะติดต่อ

- **Local Compliance Officer (LCO)** ของบริษัท Greiner ที่เกี่ยวข้อง
- **Division Compliance Officer (DCO)** ของแผนก Greiner ที่เกี่ยวข้อง หรือ
- **Greiner Group Compliance Officer (GCO)**

เป็นการส่วนตัว

นอกจากนี้ สำหรับพันธมิตรทางธุรกิจ ทีม Compliance ของ Greiner สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาที่อีเมล

office.compliance@greiner.com

นอกจากนี้ยังมีแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส tell-greiner.com ให้บริการ

สำหรับคำถามเกี่ยวกับความหลากหลาย ความยุติธรรม และการรวม กรุณาติดต่อ diversity@greiner.com

สำหรับหัวข้อความยั่งยืน ทีม Sustainability ของ Greiner สามารถติดต่อได้ที่ sustainability@greiner.com

สำหรับพันธมิตรทางธุรกิจ

พันธมิตรทางธุรกิจยืนยันด้วยว่า,

- เนื้อหาของจรรยาบรรณธุรกิจนี้หรือ
- อย่างน้อยที่สุดหลักการที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณนี้ (หากมีจรรยาบรรณที่เทียบเท่าของตนเอง - ความเท่าเทียมกันต้องได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Greiner โดยที่อีเมลถือเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดการเขียนนี้)

และ

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับทั้งหมด โดยเฉพาะอย่างยิ่งกฎหมายการปฏิบัติต่อต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา ปี 1977 (ในแต่ละฉบับที่ปรับปรุงล่าสุด) รวมถึงกฎหมายการผูกขาด การแข่งขัน และการต่อต้านการทุจริตที่ใช้บังคับ

Greiner มีสิทธิ์ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดของจรรยาบรรณนี้รวมทั้งกฎหมายและข้อบังคับที่ใช้บังคับทั้งหมดกับพันธมิตรทางธุรกิจ ในระหว่างเวลาทำการด้วยตนเองหรือผ่านบุคคลที่สาม ค่าใช้จ่ายนี้จะรับผิดชอบโดย Greiner ความลับทางธุรกิจและการดำเนินงานของพันธมิตรทางธุรกิจจะได้รับการคุ้มครอง

ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม Greiner ขอสงวนสิทธิ์ในการยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือข้อตกลงกับพันธมิตรทางธุรกิจได้ตลอดเวลาและมีผลทันทีโดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

ยืนยันโดย:

สถานที่, วันที่

ชื่อ

บริษัท / ตำแหน่ง

